

CASA DI RIPOSO "AVV. G. FORCHINO"
SANTENA (TO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 06

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA POSSIBILITÀ DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D. LGS. N. 267/2000 (TUEL), ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE – PRESA D'ATTO DEL PARERE FAVOREVOLE E CONTESTUALE ATTIVAZIONE FORMALE DEL PROCEDIMENTO.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventitre**

del mese di **Aprile**

alle ore **14,30**

nella sede della **Casa di Riposo "Avv. G. Forchino"**

previo esaurimento delle formalità prescritte vennero per oggi convocati i membri

dell'Amministrazione dell'Ente ed intervennero i signori:

<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>PR.</i>	<i>AS.</i>	Relazione di pubblicazione (quando richiesta)
RAINERO	Flavio	Presidente	X	Attesto che il presente Verbale è in corso di pubblicazione per giorni 15 27 APR. 2026 DAL
MASTROGIOVANNI	Walter	Vice Presidente	X	
FABARO	Piera	Consigliere	X	
NAPOLI	Patrizia	Consigliere	X	
VARRONE	Pier Matteo	Consigliere	X	
TOTALE		5	/	

e così in numero sufficiente a deliberare.

Con l'assistenza del f.f. Segretario *Walter Mastrogiovanni*

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

il Signor *RAINERO Flavio*, nella sua qualità di *Presidente*

dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

Il Segretario

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 26/02/2026, con la quale è stato espresso indirizzo favorevole all'attivazione della procedura di stabilizzazione del personale dirigenziale assunto ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000, subordinandone la conclusione all'acquisizione di parere tecnico-amministrativo qualificato;
- la determinazione del Presidente n. 1 del 16/03/2026 con la quale è stato conferito incarico al Segretario Comunale Dott. Daniele Zaia per lo svolgimento di attività di studio, ricerca e consulenza nella forma del rilascio di parere tecnico-amministrativo e attività connesse alla procedura di stabilizzazione;

Dato atto che:

- il suddetto incarico prevedeva espressamente la successiva trasmissione degli esiti al Consiglio di Amministrazione;
- in data 20/04/2026 è pervenuto il parere tecnico-amministrativo favorevole del Segretario Comunale, acquisito agli atti dell'Ente.

Considerato che:

- il parere favorevole attesta la sussistenza dei presupposti giuridico-amministrativi per la prosecuzione della procedura di stabilizzazione, nei limiti e alle condizioni indicate nel medesimo parere;
- il procedimento risulta coerente con il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026–2028 e con gli strumenti programmatori dell'Ente.

Ritenuto:

- di prendere formalmente atto del parere favorevole acquisito;
- di dare piena attuazione all'indirizzo già espresso, autorizzando la prosecuzione del procedimento amministrativo senza necessità di ulteriore atto di indirizzo;
- di approvare l'allegato avviso di procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 1 dirigente – direttore amministrativo;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.L. 44/2023 convertito in L. 74/2023;
- la Legge 241/1990;

- lo Statuto dell'Ente;
- il bilancio di previsione 2026 e gli strumenti di programmazione vigenti.

DELIBERA

- Di prendere atto del parere tecnico-amministrativo favorevole del Segretario Comunale Dott. Daniele Zaia, pervenuto in data 20/04/2026 e acquisito agli atti dell'Ente, in ordine alla procedura di stabilizzazione del personale dirigenziale assunto ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000.
- Di dare atto che il suddetto parere costituisce esito dell'incarico conferito con determinazione del Presidente n. 1 del 16/03/2026 e si inserisce nel procedimento avviato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 26/02/2026.
- Di disporre la prosecuzione del procedimento amministrativo, dando piena attuazione all'indirizzo già espresso, senza necessità di ulteriore atto di indirizzo, nel rispetto delle condizioni e dei vincoli normativi vigenti.
- Di approvare l'allegato avviso di procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 1 dirigente – direttore amministrativo;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento:
 - la nomina della Commissione giudicatrice;
 - l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti fino alla conclusione del procedimento.
- Di confermare la copertura finanziaria già prevista con i precedenti atti.
- A norma del Capo II della legge n.241/1990, il responsabile del presente procedimento amministrativo è Segretario f.f., Sig. Walter Mastrogiovanni.
- Con successiva votazione unanime resa in forma palese si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di procedere con tempestività agli adempimenti connessi con il presente atto.
- Di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio on line dell'Azienda per la durata di 10 giorni consecutivi.

PARERI:

Ritenuto applicabile l'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione sopra indicata.

Il f.f. Segretario
Walter Mastrogiovanni



Visto:

Si esprime parere favorevole all'adozione della deliberazione cui si riferisce la proposta che precede avendola ritenuta regolare sotto il profilo della legittimità.

Santena, li. **23 APR. 2026**

Il f.f. Segretario
Walter Mastrogiovanni



DELIBERA N° 06 – 2026

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to  

IL F.F. SEGRETARIO

F.to  

F.to 

F.to Piero Fabro

I Membri:

F.to 

F.to Vanni R. C. D. H.

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

Decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Santena.

Visto: IL PRESIDENTE

IL F.F. SEGRETARIO